

Автономная некоммерческая образовательная организация
дополнительного профессионального образования
«Независимый аттестационно-методический центр
«Безопасность труда»

Утверждаю
Директор АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР»
В.Ю. Меньшиков
« 15 » 01 2017



**Положение
об образовательной деятельности
АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР»**

г. Златоуст 2017 г.

Общие положения

Настоящее Положение об образовательной деятельности (далее по тексту - Положение) распространяется на деятельность Автономной некоммерческой образовательной организации дополнительного профессионального образования «Независимого аттестационно-методического центра «Безопасность труда» (далее по тексту - АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР»).

Настоящее положение определяет цель, задачи образовательной деятельности АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР», устанавливает условия и порядок реализации образовательных программ (дополнительного профессионального образования повышения квалификации).

Положение обязательно для применения всеми сотрудниками АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР», используются как для внешних, так и для внутренних целей, не содержит конфиденциальных сведений.

АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР» осуществляет деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР» и настоящим Положением.

Положение вступает в силу после получения АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР» лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Положение подлежит пересмотру при вступлении в силу новых нормативных актов, требующих внесения принципиальных изменений, а также при изменении юридического статуса, целей и задач деятельности АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР».

Срок действия настоящего Положения не регламентируется. При необходимости в текст Положения могут быть внесены изменения и дополнения. Любая редакция Положения документируется и доводится до сведения всех сотрудников АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР» под роспись.

1. Цели, задачи, виды деятельности АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР»

1.1. Для наиболее полного удовлетворения потребностей граждан в образовательных услугах по интеллектуальному, эстетическому и физическому развитию, формирования культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепления здоровья и организации их свободного времени, приобретение гражданами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе необходимой для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР» ставит следующие основные и дополнительные цели своей деятельности:

- реализация дополнительных профессиональных программ (повышения квалификации);
- реализация дополнительных программ профессионального обучения;

1.2. Основными задачами АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР» являются:

- организация процесса обучения в соответствии с законодательством об образовании;
- создание благоприятных условий для самореализации личности, ее жизненного и профессионального самоопределения;
- формирование модели и практических механизмов непрерывного профессионального образования;
- удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды;
- организация деятельности на принципах безопасности жизни и здоровья, приоритета индивидуальных интересов, личностного развития и самореализации в сочетании с соблюдением социальных норм и правил, гуманного характера, конфиденциальности, разрешения личных проблем и конфликтов.

1.3. Для достижения поставленных целей и задач АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР» осуществляет следующие виды деятельности:

- реализация дополнительных профессиональных программ - программ повышения квалификации лиц, имеющих среднее профессиональное и (или) высшее образование и лиц, получающих среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- разработка учебных планов и программ, календарных тематических планов, методических материалов и учебных пособий;
- выпуск учебно-методической литературы, наглядных пособий и учебного оборудования;
- организация и проведение научно-методической работы по направления АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР»;
- организация и проведение научных и обучающих семинаров, конференций и тренингов, в том числе и международных;
- проведение семинаров и тренингов по психологии труда и управлению;
- осуществление международных контактов с иностранными учебными заведениями, специалистами с целью обмена опытом работы, реализации учебных программ, повышения квалификации специалистов и проведение стажировок;
- оказание консультационных услуг по направлениям деятельности АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР»;
- оказание поисково-информационных услуг, проведение научно-технических исследований, экспертиз, осуществление научно-производственной и опытной деятельности по направления АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР»;
- осуществление иных видов деятельности, не запрещенных законодательством и соответствующим целям, для достижения которых создана АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР».

2. Права и обязанности АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР»

2.1. Для осуществления уставных целей и задач АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР» имеет право:

- разрабатывать и принимать локальные нормативные акты, регулирующие образовательную и административно-хозяйственную деятельность;
- устанавливать штатное расписание и организационную структуру;
- заключать и расторгать трудовые договоры с работниками;
- вести прием, зачисление и отчисление обучающихся;
- разрабатывать и утверждать образовательные программы;
- определять формы и технологии обучения, устанавливать виды промежуточного и итогового контроля знаний;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- представлять и защищать свои права в органах государственной власти, местного самоуправления и в общественных объединениях;
- учреждать хозяйственные общества и иные организации или участвовать в них;
- совместно с другими организациями, образовывать союзы и ассоциации реализовывать программы обучения по сетевой форме;
- поддерживать прямые международные контакты и связи;
- осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ в соответствии со своими уставными целями и задачами.

2.2. АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР» обязана:

- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения;
- обеспечивать безопасные условия обучения слушателей, их содержание в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации;

- обеспечить ведение официального сайта в информационно-коммуникационной сети «Интернет»;
- вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность, предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам, учреждениям, иным лицам в соответствии с законодательством РФ;
- соблюдать законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом и иными нормативными актами.

3. Организационная структура АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР».

Требования к педагогическим работникам АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР».

Права и обязанности работников АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР».

3.1. Организационная структура АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР» определяется с учетом задач, возложенных на него, и утверждается директором.

Подчиненность работников определяется организационной структурой управления; распределение обязанностей между работниками осуществляется их непосредственным руководителем и закрепляется в должностных инструкциях.

Структура управления АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР», наряду с должностной инструкцией, обеспечивает каждому сотруднику конкретную сферу деятельности и пределы его полномочий.

При необходимости организационная структура и должностные инструкции могут быть изменены и дополнены. Изменения и дополнения в организационной структуре и должностных инструкциях доводятся до сведения всех сотрудников АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР» под роспись.

3.2. Квалификационные требования, предъявляемые к педагогическим работникам АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР», определяются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами (квалификационными справочниками и /или профессиональными стандартами).

3.2.1. Квалификационные требования, предъявляемые к должности «Директор»:

- высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности образовательного учреждения, не менее 5 лет.

3.2.2. Квалификационные требования, предъявляемые к должности «Заместитель директора»:

- высшее или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности образовательного учреждения, не менее 5 лет.

3.2.3. Квалификационные требования, предъявляемые к должности «Начальник отдела обучения»:

- высшее или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности образовательного учреждения, не менее 5 лет.

3.2.4. Квалификационные требования, предъявляемые к должности «Преподаватель»:

- среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена или высшее образование - бакалавриат, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю);

- дополнительное профессиональное образование на базе среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена) или высшего образования (бакалавриата) - профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю);

- при отсутствии педагогического образования - дополнительное профессиональное образование в области профессионального образования и (или) профессионального обучения; дополнительная профессиональная программа может быть освоена после трудоустройства.

3.2.5. Квалификационные требования, предъявляемые к должности «Инженер по НТИ»:

- среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена или высшее образование – бакалавриат.

3.3. Лица, не имеющие специальной подготовки и стажа работы, установленных в разделе «Требования к квалификации» квалификационных справочников и / или профессиональных стандартов, но обладающие достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии, в порядке исключения, могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

3.4. В соответствии со статьей 331 Трудового кодекса Российской Федерации к педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда,

- имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных частью третьей ст.331,

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в абзаце третьем настоящей части;

- признанные недееспособными в установленном федеральном законе порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

Лица из числа указанных в абзаце третьем части второй ст.331 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по не реабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической деятельности.

3.5. Права и обязанности работников АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР» определяются должностными инструкциями при заключении трудового договора, а также при внесении изменений в должностные инструкции.

4. Материально-техническое, учебно-методическое и информационное обеспечение деятельности АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР»

4.1. Материально-техническое обеспечение деятельности АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР» достигается за счет:

- наличия на праве собственности или иных законных основаниях помещений, предназначенных для ведения лекционных и практических занятий, для хранения фонда нормативно-технических и учебно-методических материалов и архивов, для работы сотрудников АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР»;

- наличия персональных компьютеров, проектов, сканеров, принтеров;

- обеспечения необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации (договор на организацию питания обучающихся и сотрудников; договор на оказание медицинских услуг учащимся с учреждениям здравоохранения);

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение деятельности АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР» достигается за счет:

- наличия фонда учебных пособий, учебно-методических, нормативно-технических, справочных и иных материалов как на бумажных, так и на электронных носителях;

- разработки и утверждения Педагогическим советом учебно-методических комплексов, включающих в себя учебные планы и программы обучения, календарно-тематические планы, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты;

- обеспечения ведения официального сайта АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР» в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

5. Основания и порядок приема, зачисления и отчисления слушателей АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР»

5.1 Прием слушателей в АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР» осуществляется на основании заявки слушателя - физического лица или работодателя, являющегося индивидуальным предпринимателем, или работодателя - юридического лица независимо от организационно-правовой формы.

5.2. Допуск лиц к освоению программ и порядок освоения программ:

- обучения по вопросам охраны труда работников организаций определяется Порядком обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда (Постановление Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 № 1/29);

- обучение мерам пожарной безопасности работников организаций определяется Приказом МЧС РФ от 12.12.2007 №645 «Об утверждении Норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций» и Методическими рекомендациями МЧС РФ по организации обучения руководителей и работников организаций Противопожарный инструктаж и пожарно-технический минимум;

- обучения в области гражданской обороны определяется Положением об организации обучения населения в области гражданской обороны (Постановление Правительства РФ от 02.11.2000 №841), Постановлением Правительства РФ от 04.09.2003 №547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Приказом МЧС РФ от 13.11.2006 № 646 «Об утверждении Перечня должностных лиц и работников гражданской обороны, проходящих переподготовку или повышение квалификации в образовательных учреждениях Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации

последствий стихийных бедствий, в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования федеральных органов исполнительной власти и организаций, в учебно-методических центрах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям субъектов Российской Федерации и на курсах гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций МЧС России от 02.12.2015 г. № 2-4-87

5.3. К освоению программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ, программ повышения квалификации – допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

При этом согласно части 1 статьи 108 Федерального закона № 273-ФЗ образовательные уровни (образовательные цензы), установленные в Российской Федерации до дня вступления в силу Федерального закона №273-ФЗ, приравнивается к среднему профессиональному образованию по программа подготовки квалифицированных рабочих (служащих).

5.4. Слушатели - физические лица или работодатели, являющиеся индивидуальными предпринимателями, а также работодатели - юридические лица независимо от их организационно-правовой формы при приеме в АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР» знакомятся с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, Правилами внутреннего распорядка, Положением о платных образовательных услугах, Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, находящимися в свободном доступе на официального сайта АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР» в информационно-коммутиационной сети «Интернет».

5.5. Слушатели – физические лица или работодатели, являющиеся индивидуальными предпринимателями, а также работодатели - юридические лица независимо от организационно-правовой формы, при приеме в АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР» должны представить следующие документы:

- заявку на обучение по установленной форме,
- сведения об уровне образования,
- контактную информацию,
- медицинскую справку (если предусмотрена программой обучения),
- иные документы, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования и программами обучения.

5.6. Прием заявок на обучение осуществляется в течение всего календарного года.

5.7. Вступительные испытания при приеме не предусмотрены.

5.8. Зачисление слушателей в АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР» оформляется приказом директора (по мере комплектования групп по видам обучения).

5.9. Основные виды отчисления слушателей:

- в связи с успешным освоением программы обучения и прохождения итоговой аттестации (если аттестация предусмотрена программой обучения);
- прекращение обучения по инициативе слушателя - физического лица или работодателя, являющегося индивидуальным предпринимателем, а также работодателя - юридического лица независимо от организационно-правовой формы;
- нарушение условий Договора об оказании платных образовательных услугах;
- непосещение более 25% учебных занятий по неуважительной причине;
- нарушение правил внутреннего распорядка слушателей;

5.10. По окончании обучения слушатели проходят итоговую аттестацию (если аттестация предусмотрена программой обучения). Слушателям, успешно прошедшим итоговую аттестацию присваивается соответствующая квалификация и выдается документ об обучении формы, установленной утвержденным Положением о документах АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР».

5.11. Отчисление слушателя из АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР» оформляется приказом Директора.

6. Организация и ведение образовательного процесса

Образовательный процесс в АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР» организуется и ведется в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов в сфере образования.

Образовательный процесс регламентируется организационно-распорядительными документами локального характера, учебными планами и программами обучения, расписаниями занятий.

6.2. АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР» реализует образовательные программы как самостоятельно, так и посредством сетевых форм.

6.3. При реализации образовательных программ АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР» используются различные образовательные технологии.

6.4. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

6.5. Реализация образовательных программ ведется в АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР» на русском языке.

6.5. В АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР» устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекции, консультации, мастер-классы, семинары, практические занятия, самостоятельные работы, практические занятия, практика.

6.6. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут. Между аудиторными занятиями (парами) устанавливается перемена продолжительностью 10 минут. Внутри каждой пары 5 минут.

6.7. Процесс обучения в АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР» реализуется в следующих формах:

6.7.1. Очная. Предусматривает непосредственное взаимодействие слушателей и преподавателей АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР» в ходе проведения учебных занятий.

6.7.2. Очно-заочная. Предусматривает как непосредственное, так и опосредованное взаимодействие слушателей и преподавателей и сотрудников АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР». Для опосредованного взаимодействия используются различные средства коммуникации: почта, электронная почта, видеолекции, видеоконференции.

6.8 В соответствии с учебными планами и программами в АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР» устанавливаются следующие виды контроля знаний:

6.8.1. Промежуточный контроль знаний. Предназначен для определения результатов изучения слушателем части курса и организуется по окончании изучения отдельной дисциплины или модуля. Дисциплина (модуль) может не предусматривать промежуточный контроль. Промежуточный контроль знаний проводится в форме устного зачета, письменного зачета, зачета в форме тестирования, в том числе с применением автоматических средств оценивания знаний. Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются преподавателем или автоматически, при использовании тестовых инструментов электронных средств обучения.

6.8.2. Итоговый контроль знаний. Предназначен для комплексной проверки результатов освоения курса по завершению его изучения.

Итоговый контроль знаний проводится в форме устного, письменного экзамена; в форме тестирования, в том числе с применением автоматических средств оценивания знаний.

Результаты итогового контроля знаний оцениваются преподавателем, комиссией или автоматически, при использовании тестовых инструментов электронных средств обучения.

Результаты итогового контроля знаний фиксируются в ведомости преподавателя, протоколе заседания комиссии, либо в протоколах тестирования.

6.9. Состав комиссии, проводящих промежуточный и итоговый контроль знаний, формируется в соответствии с приказом директора АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР».

6.10. В целях защиты своих прав обучающиеся вправе обращаться в комиссию по урегулированию споров, между участниками образовательных отношений. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между

участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается приказом директора АНОО ДПО «НАМЦ «БЕТР».